

求人サイト
マニュアル

目次

▶管理画面

- ・ログイン……………P 1
- ・管理画面……………P 2
- ・原稿内容……………P 3
- ・応募者確認……………P 4
- ・面接日程調整の連絡…P 5、6、7
- ・ステータス登録……………P 8
- ・スカウトメール……………P 9、10
P 11、12

求人サイトサポートセンター



050-1744-4628

受付時間 10時～18時
※土・日・祝日休み

▼ログイン後にできること

●原稿内容確認 ●応募者情報確認 ●面接日程調整などの連絡 ●スカウトメール送信

▼ログイン方法

ご登録のメールアドレス宛に【パスワード設定のご案内】のメールが届きます。

- ・『パスワード設定用URL』よりパスワードを設定 ※任意
- ・ログインIDはご登録のメールアドレス
- ・設定したパスワードで管理画面URLよりログイン

イオンモール〇〇
求人サイト

管理画面ログイン

ログインID

パスワード

ログイン

➤ ログインパスワードの変更、もしくはログインパスワードがロックされた方はこちら

➤ 管理者利用規約をご覧ください

▼ログイン後管理画面



①サポートセンターの問い合わせ先

電話番号/FAX番号/メールアドレスはこちらで確認可能

《よくある質問》も併せてご覧ください

②《マニュアル》ダウンロード

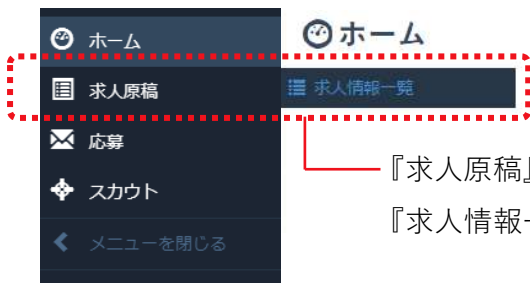
③④《申込書》ダウンロード ▶オレンジ色：PDF版/緑色：Excel版

《変更依頼書》もダウンロード可能 ▶PDF版：3枚目/Excel版：3シート目

⑤お知らせ

年末年始、お盆など長期休暇時のサポートセンター営業に関してはこちらでも告知

▼管理画面メニュー



『求人原稿』に指のアイコン (👉) を合わせ、そのまま『求人情報一覧』に指のアイコンを移動しクリック

▼原稿データリストが表示されます

☰ 求人情報一覧

CSVダウンロード

0件選択中

表示件数 20件 全1件

仕事ID	集約開始日	集約終了日	店舗名	雇用形態	応募先メールアドレス	状態	操作
23	2024/05/16		テンプレート イオンモール...	アルバイト	00000@abcde.jp	公開	👁️



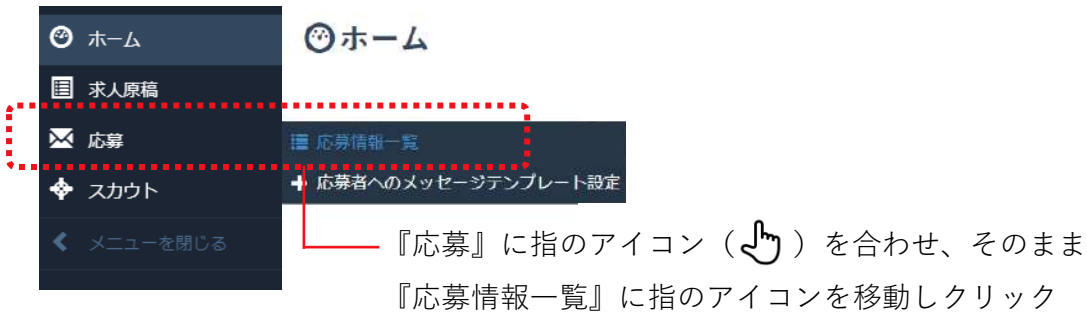
目のマーク (👁️) をクリックすると

原稿画面が表示されます

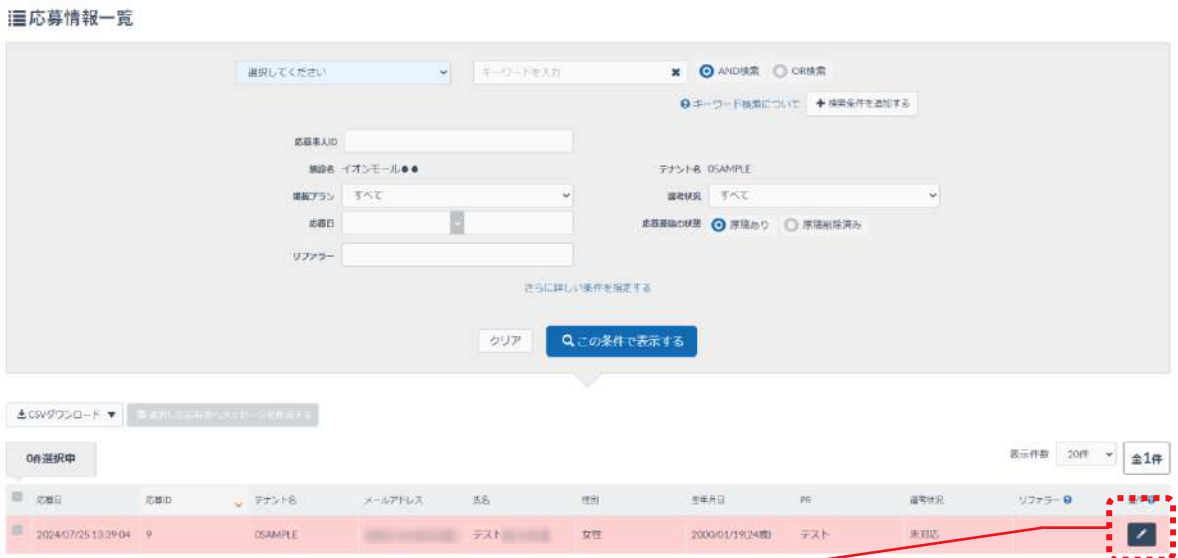
※修正や取り下げをする際は
サポートセンターまでご連絡ください


応募が入ると登録したメールアドレスに通知が届きます。
ログインし、応募者の確認を行ってください。

▼管理画面メニュー




▼応募者情報一覧が表示されます

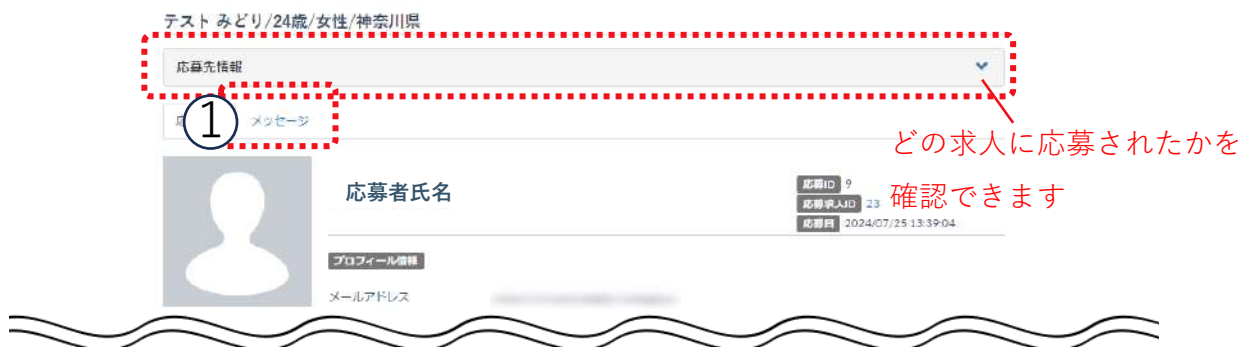


ペンのマーク（)をクリックすると**応募者の詳細**が表示されます

応募者情報をご確認後、お早めに面接日設定のご連絡をお願いいたします。
早期対応により高い採用決定率が期待できます。

管理画面上で、応募者と連絡を取ることができます。
 選考状況などの管理ができ、ヌケやモレの防止にご活用いただけます。

▼ペンのマーク () をクリックすると、応募の編集画面へ遷移します



① 『メッセージ』 タブに移動



② 『メッセージを作成する』 をクリック


③ 『メッセージ』 に項目ごとに入力

④ 『送信』

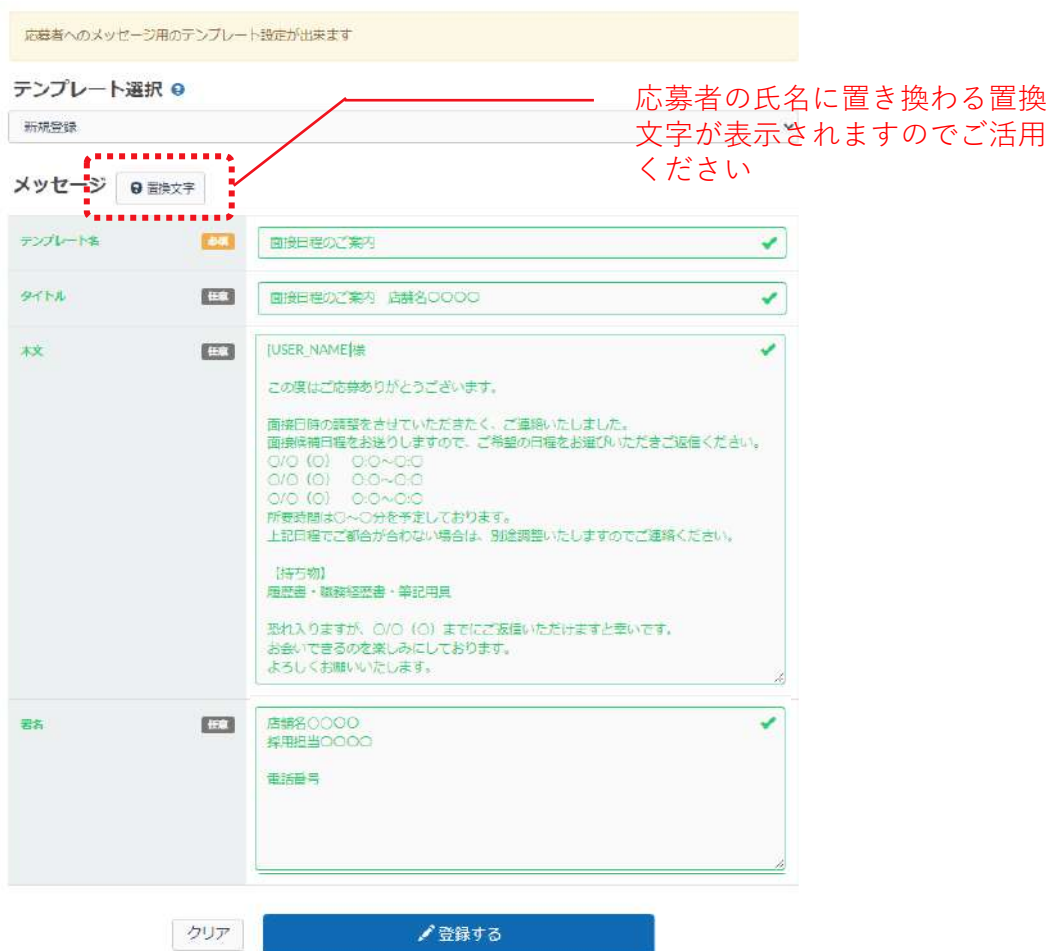
★テンプレートの設定が可能です。
 詳細はP6をご確認ください。

▼管理画面メニューから、応募者へのメッセージテンプレートの設定が可能です



『応募』に指のアイコン（)を合わせ、そのまま『応募者へのメッセージテンプレート設定』に指のアイコンを移動しクリック

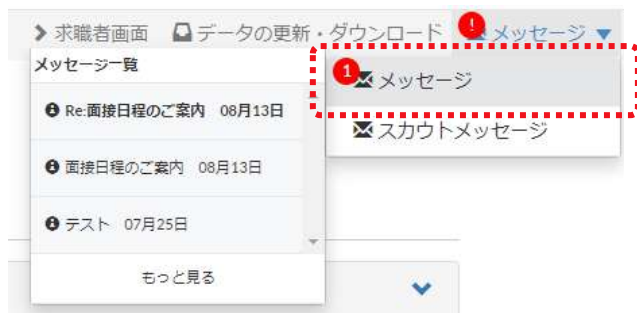
▼テンプレート入力画面が表示されます



【面接日程のご案内】 【面接日程確定のご案内】 【お断り】 【採用のご案内】
などを、テンプレートで設定しておくことをおすすめいたします

●返信があった場合

返信があると通知メールが届きます。
管理画面からメッセージを確認してください。




管理画面の上部『メッセージ』に **!** が出ています。

『メッセージ』に赤い数字が出ているときは、管理画面の『応募』よりメッセージをご確認ください。

▼応募者情報一覧の詳細画面



①『メッセージ』タブ

②ここに  を合わせてクリックするとメッセージの詳細を確認できます。

③『メッセージを返信する』からメッセージを作成し、返信が可能です。

選考状況の管理が可能です。

▼『応募』 - 『応募状況一覧』 - 該当の応募者詳細ページ

佐藤 テスト/24歳/女性/神奈川県

応募先情報

応募詳細 メッセージ

プロフィール情報

メールアドレス

氏名 佐藤 テスト

フリガナ サトウテスト

応募ID 10
応募者人口 28
応募日 2024/08/12 09:07:40

応募ステータス

選考状況 未対応

応募者ステータス備考

変更する

応募ステータス変更

選考状況 対応中

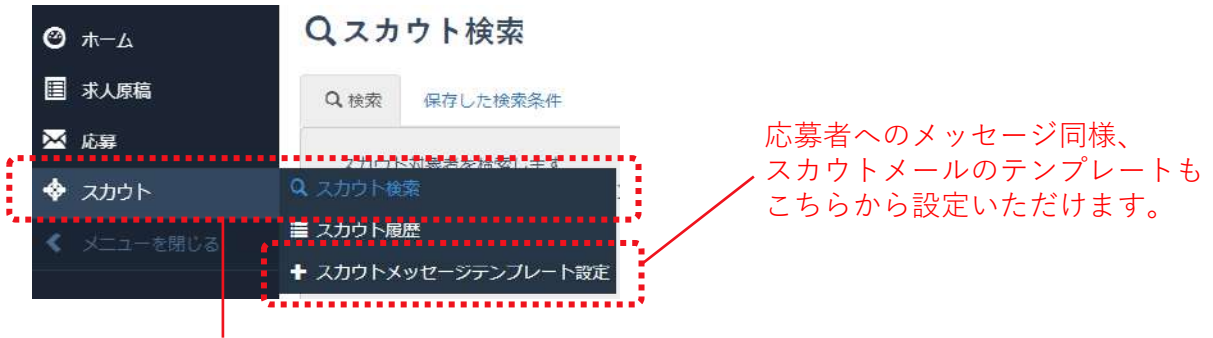
応募者ステータス備考
●/● 面接日時案内送信
●/● 返信あり。候補日：●/●

確認 変更

選考状況を『対応中』『採用』『不採用』から選択
応募者ステータス備考は対応の状況をメモとしてご利用ください

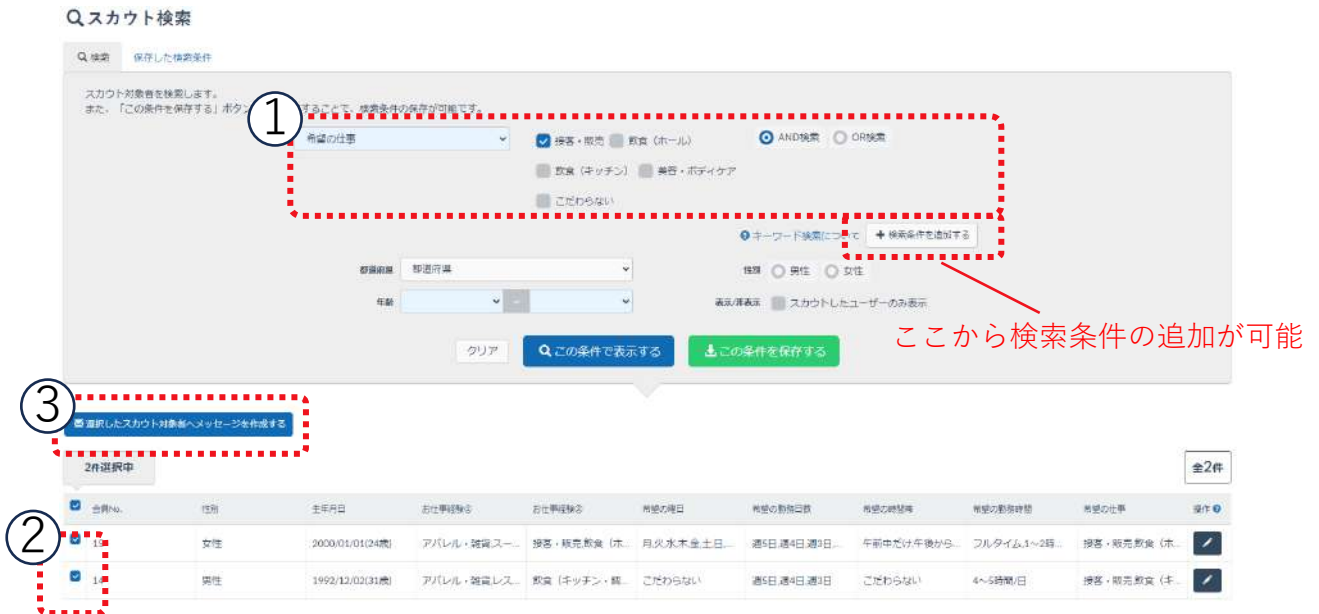
会員登録している応募者の方へ、「一緒に働きませんか?」といったスカウトのメールを送付することができます。
求人原稿1ページにつき最大200件(月/50件)送付可能です。

▼管理画面メニューから、応募者へスカウトメールの送信が可能です



『スカウト』に指のアイコン (👉) を合わせ、そのまま『スカウト検索』に指のアイコンを移動しクリック

▼スカウト対象者の一覧が表示されます



①経験/希望の曜日/希望の勤務日数/希望の時間帯/希望の勤務時間/希望の仕事で絞ることができます。

②ターゲットを選択し、チェックを入れます

③『選択したスカウト対象者へメッセージを作成する』をクリックします

★テンプレートの設定が可能です。
詳細はP6をご確認ください。

テンプレート選択

テンプレートを選択してください

スカウトメッセージ

掲載企業名 **必須** テスト

仕事ID **必須** 23

返信時送信先メールアドレス **必須** adv0@ad-vantage.jp

タイトル **必須** 【スカウトメール】イオンモール●●●● 店舗名

本文 **必須**

はじめまして。
イオンモール●●●● 店舗名の採用担当です。

この度、●●●●様の経験を拝見し、是非一緒に働いていただきたいと思い
直接メールを送らせていただきました。

- ・店舗様の職場環境
- ・活かせる経験
- ・おまかせのお仕事内容
- など

まずは●●●●様にお会いし、お話できればと思っています。
●●●●様からのご応募を心よりお待ちしております。

①仕事IDは必須項目です。

『求人を検索する』から『求人情報一覧』をご確認いただき該当の仕事IDを入力してください。
※入力できる仕事IDは1件です。

仕事ID	掲載開始日	掲載終了日	店舗名	雇用形態	応募先メールアドレス	状態	操作
23	2024/05/16		イオンモール●●●●店	アルバイト	00000@abcde.jp	公開	

②登録済のメールアドレスが自動で入力されます。

求職者からの返信時に通知するメールアドレスに変更も可能です。

③『タイトル』『本文』は任意の文章でご入力ください。

テンプレートの登録をしておくとう便利です。

④『スカウトメッセージ確認』で確認画面へ

▼スカウトメッセージ確認画面



⑤内容を確認していただき、問題がなければ『スカウトメッセージ送信』をクリックし送信してください。

求職者には該当の仕事IDのURLが送信されています。
送られたスカウトメールからご応募いただくことが可能となっております。

▼『スカウト履歴』からメールを送った求職者の確認が可能です





1度スカウトメールを送った求職者の情報は、スカウト対象に上がってこない仕様となっております。


返信があると通知メールが届きます。
管理画面からメッセージを確認してください。

▼スカウトメッセージ確認方法



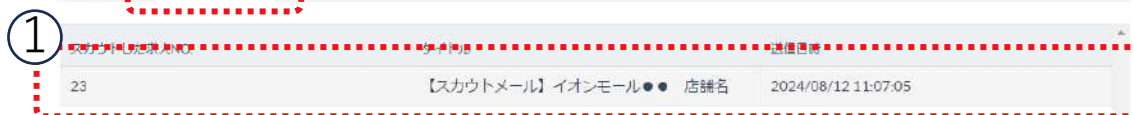
管理画面の上部『メッセージ』に  が出ています。
指のアイコン () を『スカウトメッセージ』に合わせ『スカウトメッセージ一覧』の該当メッセージをクリック


▼該当メッセージ画面に遷移

※『スカウト』 - 『スカウト履歴』 - 該当求職者の  - 『スカウト履歴』タブから確認ができます

女性/24歳

詳細情報 スカウト履歴



①ここに  を合わせてクリックするとメッセージの詳細を確認できます。

②『スカウトメッセージを作成する』からメッセージを作成し、返信が可能です。